



**University of  
Nottingham**  
UK | CHINA | MALAYSIA

**Careers and  
Employability Service**

# **Convention de stage de l'Université de Nottingham**

## **(pour les stages à l'étranger)**



## **Contrat**

Le présent contrat régit les relations entre :

- 1. L'Université de Nottingham (Royaume-Uni), Nottingham, NG7 2RD, représentée par ;**  
Nom du représentant.....  
Fonction.....  
Adresse e-mail.....  
Numéro de téléphone.....
  
- 2. Le stagiaire :**  
Nom du stagiaire.....  
Intitulé de la formation.....  
Date d'obtention du diplôme prévue.....
  
- 3. L'entreprise (employeur d'accueil) :**  
Nom de l'entreprise.....  
Représentée par  
Nom du représentant.....  
Fonction.....  
Adresse e-mail.....  
Numéro de téléphone.....

Le contrat prend effet à compter du ..... [insérer date de début] et se termine le ..... [date de fin incluse]. La durée de ce contrat ne doit pas dépasser six mois.

Le lieu de travail du stagiaire (si différent de l'adresse susmentionnée) est .....  
..... [lieu du stage].

## **Durée du stage**

Le stage se déroulera du ..... [insérer la date de début] au ..... [date de fin incluse].

## **Obligations du stagiaire**

Pendant la durée du stage, le stagiaire ..... [nom du stagiaire] reste inscrit en tant qu'étudiant à l'Université de Nottingham et accepte de se conformer à l'ensemble des ordonnances, des réglementations et des règles de l'université, énoncées dans le calendrier universitaire. En outre, [il/elle] est tenu(e) de respecter l'ensemble des réglementations locales de l'entreprise [nom de l'entreprise], notamment en ce qui concerne la discipline, la santé, la sécurité et les horaires de travail. L'Université de Nottingham ne sera en aucun cas responsable des actes, des fautes ou des négligences du stagiaire.

En cas d'infraction disciplinaire, l'entreprise se réserve le droit de mettre fin au stage après en avoir informé la personne de contact de l'Université de Nottingham désignée sur ce document. Le stagiaire peut rompre la convention de stage, après en avoir informé le représentant de l'entreprise et la personne de contact de l'Université de Nottingham désignée.



### **Frais divers**

Conformément à l'accord préliminaire entre ..... [nom de l'entreprise] et .....[nom du stagiaire], tous les frais engendrés dans le cadre des activités du stagiaire au sein de l'entreprise doivent être réglés par l'entreprise, y compris les éventuels coûts des formations requises pendant la durée du stage. Les frais de pension, de logement et nourriture doivent être payés par le stagiaire.

### **Assurance**

..... [nom du stagiaire] doit souscrire une assurance appropriée avant de commencer le stage si cette assurance n'est pas couverte par l'organisme qui propose le stage. L'Université de Nottingham ne sera en aucun cas responsable des actes, des fautes ou des négligences du stagiaire. L'entreprise doit informer l'Université de Nottingham en cas d'accident impliquant le stagiaire, bien que l'université ne sera en aucun cas responsable des coûts résultant de l'accident.

### **Signé pour et au nom de l'Université de Nottingham**

**Signature.....**

**Nom et fonction en caractères d'imprimerie.....**

**Le.....**

**Signé pour et au nom de [nom de l'entreprise].....**

**Signature.....**

**Nom et fonction en caractères d'imprimerie.....**

**Le.....**

**Signé par le stagiaire :**

**Signature.....**

**Nom en caractères d'imprimerie.....**

**Le.....**

---

Pour toute question concernant le présent contrat, veuillez contacter Chris Colegate, conseiller formations et insertion professionnelle de l'Université de Nottingham, [internships@nottingham.ac.uk](mailto:internships@nottingham.ac.uk) / 01157484522